



Istituto Comprensivo Lodi V – “F. Cazzulani”

Viale Dante n.1 26900 LODI ☎ 0371420362

Cod. Mecc. **LOIC80100V** Cod. fisc. **84504640156**

Codice univoco: **UFQWH3** - Codice IPA: **istsc_loic80100v**

Sito Web: **www.istitutocazzulani.edu.it**

mail: **loic80100v@istruzione.it** PEC: **loic80100v@pec.istruzione.it**



Oggetto: disposizioni anno scolastico 2026 /27 - Scuola infanzia

Con l'inizio del nuovo anno ricordiamo alcune indicazioni operative che, come sempre, vi invitiamo ad osservare e a custodire per aiutarci a rendere efficiente l'intera organizzazione.

Tutte le principali informazioni e iniziative della scuola verranno pubblicate sul sito

<https://www.istitutocazzulani.edu.it/>.

Nella sezione “regolamenti” del sito web è possibile consultare il [Regolamento di Istituto](#).

A tutti i bambini, grandi e piccini, diamo il nostro benvenuto e auguriamo un percorso sereno, stimolante per l'apprendimento e ricco nelle relazioni.

INSERIMENTO

GRUPPO 4 E 5 ANNI	ORARIO
Dal 7 al 11 settembre	8,00 - 12,00
Dal 14 settembre	8,00 - 16,00
1° GRUPPO 3 ANNI	
Dal 14 al 18 settembre	9,30 - 11,30
Dal 21 al 25 settembre	8,00 - 13,00
Dal 28 settembre	8,00 - 16,00
2° GRUPPO DI 3 ANNI	
Dal 17 al 23 settembre	9,30 - 11,30
Dal 24 al 30 settembre	8,00 - 13,00
Dal 1 ottobre	8,00 - 16,00

1. ORARIO SCOLASTICO

Entrata:

- 8.00 - 9.15

Uscite:

- 11.30 - 11.45

Plessi annessi:

- Scuola Primaria “**G. Rodari**” - Massalengo – tel. 0371 481175

- Scuola dell'Infanzia “**Collodi**” - Motta Vigana (Massalengo) - tel. 0371 480799

- Scuola Primaria “**Don Gnocchi**” - Lodi – tel. 0371 411029

- Scuola dell'Infanzia “**Don Gnocchi**” - Lodi – tel. 0371 410849

- 13.00 - 13.30
- 15.30 - 16.00

2. REGOLAMENTAZIONE DELLE USCITE

- E' consentita l'uscita fuori dagli orari stabiliti solo ed esclusivamente per effettuare terapia presso centri specialistici.
- Non sono consentite uscite pomeridiane anticipate, dopo le 13.30, ma concessa l'uscita anticipata dalle 13.00 alle 13.30 , in caso di visite mediche o per esigenze di riposo pomeridiano.
- Per posticipare l'ingresso occorre farne richiesta almeno nella giornata antecedente all'appuntamento.

Per il buon funzionamento del servizio si raccomanda il rispetto degli orari sia d'ingresso che di uscita. L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata.

3. DELEGHE

Gli alunni potranno essere ritirati da adulti diversi dai genitori solo se maggiorenni e muniti di specifica delega.

4. INDICAZIONI E NORME CONDIVISE

Ciascun bambino dovrà essere fornito dei materiali richiesti nell'elenco consegnato alle famiglie. E' fatto divieto di introdurre a scuola cibi di vario tipo . Non è consentito utilizzare giochi portati da casa. Non è previsto il riposo pomeridiano.

5. GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

Ogni assenza dalle lezioni deve essere giustificata dal genitore, il giorno stesso del rientro a scuola, sul registro elettronico.

In caso di malattia, non occorre certificato medico per il rientro.

6. SOMMINISTRAZIONE FARMACI

L'eventuale somministrazione di farmaci salvavita in orario scolastico deve essere formalmente richiesta dai genitori mediante modello predisposto dall'ASL di Lodi del 28.05.07 e reperibile sul sito della scuola [Richiesta di somministrazione di farmaci in ambito scolastico da parte del genitore](#).

La normativa di riferimento è il protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia per la somministrazione di farmaci a scuola.

7. INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA

Nel corso dell'anno si prevedono momenti specifici di incontro tra la scuola e le famiglie:

- assemblea di classe all'inizio dell'anno scolastico per illustrare la programmazione didattica e per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di interclasse; previsti dal piano annuale delle attività;
- partecipazione dei rappresentanti dei genitori ai Consigli di Intersezione previsti dal Piano Annuale delle Attività;
- colloqui individuali, calendarizzati, previsti dal piano annuale delle attività.

Plessi annessi:

8. SERVIZI COMUNALI

Le informazioni relative alla refezione scolastica, al pre- post scuola e al servizio scuolabus potranno essere consultate nell'area dedicata sul sito del comune di Lodi <https://www.comune.lodi.it/areetematiche/istruzione>.
del comune di Massalengo <https://comune.massalengo.lo.it/>

Al fine di evitare spiacevoli disagi che si verificano puntualmente in caso di eccessiva richiesta di variazioni nelle modalità di uscita da scuola, si invitano i genitori ad utilizzare in maniera continuativa la modalità prescelta per l'uscita da scuola del proprio figlio: accompagnamento diretto (o eventualmente per delega) oppure utilizzo scuolabus.

9. ORARIO RICEVIMENTO

L'ufficio di segreteria è aperto al pubblico nei seguenti orari: tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 12.00 Il Dirigente Scolastico riceve dal lunedì al venerdì esclusivamente su appuntamento all'indirizzo dirigente@istitutocazzulani.edu.it

10. COMUNICAZIONI

DELIBERA N. 27 del 30/06/2026 “Calendario anno scolastico 2026/2027”.

Come da delibera del Consiglio d'Istituto si comunica la variazione dell'orario scolastico per gli ultimi 8 giorni del mese di giugno, nello specifico dal 21 al 25 giugno e dal 28 al 29 giugno 2027 con orario antimeridiano 08,00 - 13,00. Ultimo giorno di scuola, 30 giugno, con orario 08,00 - 12,00

Viene precisato che il servizio mensa sarà regolarmente garantito per l'intero periodo a eccezione del giorno 30 giugno 2027.

Si consiglia di consultare il sito del nostro istituto per essere aggiornati. [Istituto comprensivo LODI V](#)

Per comunicazioni e circolari e di utilizzare il [Registro elettronico famiglie](#)

Tutta la modulistica è reperibile al seguente link: [Modulistica Genitori](#)

Plessi annessi:

- Scuola Primaria “**G. Rodari**” - Massalengo – tel. 0371 481175

- Scuola dell'Infanzia “**Collodi**” - Motta Vigana (Massalengo) - tel. 0371 480799

- Scuola Primaria “**Don Gnocchi**” - Lodi – tel. 0371 411029

- Scuola dell'Infanzia “**Don Gnocchi**” - Lodi – tel. 0371 410849